

ชื่อโครงการ (ระบุชื่อที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ)

1. หลักการและเหตุผล

- ระบุความเป็นมาของโครงการ
- ระบุสภาพ หรือสถานการณ์ปัจจุบัน
- ระบุสภาพปัญหา หรือความต้องการ รวมทั้งสาเหตุต่าง ๆ
- ระบุโอกาสถ้ามีการลงทุนในครั้งนี้
- ระบุข้อจำกัดหากไม่มีโครงการนี้
- ระบุความสำคัญของโครงการที่จะมีต่อนโยบาย

2. วัตถุประสงค์

- ระบุผลลัพธ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อเสร็จโครงการ (ทำโครงการนี้แล้วผลตอบแทนที่ได้รับคืออะไร)

3. เป้าหมาย

- ระบุปริมาณและคุณภาพของผลงาน หรือผลผลิตต่าง ๆ
(ที่เมื่อทำได้จะทำให้เกิดผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้)
- ระบุเวลาที่ผลงานจะแล้วเสร็จ

4. วิธีการดำเนินงาน

- ระบุกิจกรรมโครงการทั้งหมด
- ระบุขั้นตอนในการดำเนินกิจกรรม
- ระบุเทคนิคที่ใช้ในการปฏิบัติการ

5. ระยะเวลาโครงการ

- ระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม

6. สถานที่โครงการ

- ระบุสถานที่และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

7. งบประมาณ

- ระบุค่าใช้จ่ายของโครงการตามหมวดหมู่ของค่าใช้จ่าย ตามระเบียบการจัดทำงบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบ

- ระบุชื่อบุคคล หรือคณะทำงานที่รับผิดชอบในการจัดการโครงการ
- ระบุรูปแบบขององค์กรโครงการ

9. การติดตามและประเมินผล

- ระบุวิธีการ เกณฑ์วัด และระยะเวลาที่จะติดตามโครงการ
- ระบุเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินผล

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ระบุผลประโยชน์ที่กลุ่มบุคคล หรือพื้นที่ หรือสังคมโดยรวมจะได้รับ
- ระบุผลกระทบในด้านบวกที่จะตามมาจากการมีโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ / ผู้รับผิดชอบโครงการ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ / ผู้จัดการสาขา
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ / ประธานมูลนิธิ
(.....)

หมายเหตุ: สิ่งที่ต้องแนบมาพร้อมกับเอกสารการดำเนิน โครงการหลักจากดำเนิน โครงการเสร็จสิ้น มีดังต่อไปนี้

- 1.) ภาพถ่ายการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
- 2.) แบบสรุปประเมินการดำเนินโครงการ

ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

- 1.) ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำโครงการ
- 2.) เสนอโครงการ/กิจกรรม ต่อคณะกรรมการมูลนิธิเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 3.) เมื่อผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการมูลนิธิ ให้ดำเนินการตามกรอบของโครงการที่ได้รับการอนุมัติ
- 4.) เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นให้ผู้รับผิดชอบโครงการสรุปและประเมินผลโครงการต่อคณะกรรมการมูลนิธิฯ
- 5.) หลังสรุปโครงการให้นำเอกสารทุกอย่างจัดเก็บเข้าแฟ้ม จัดแยกเก็บเป็น โครงการให้เรียบร้อย