

# หนังสือการตักเตือน

สถานที่นัดประชุม  
สำนักงาน มูลนิธิชีวิตบริสุทธิ์

ข้าพเจ้า ..... เป็นเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้ปฏิบัติหน้าที่  
ในโครงการ/ฝ่าย ..... ตำแหน่ง.....  
ได้กระทำผิดต่อระเบียบว่าด้วยเรื่อง .....

..... ได้กระทำความผิดต่อระเบียบ  
ของหน่วยงาน เป็นครั้งที่ ..... เพื่อให้โอกาสปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้น  หัวหน้าฝ่าย  คณะกรรมการ  
ได้กล่าวตักเตือนและมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าผู้กระทำความผิด ได้เข้าใจในการว่ากล่าวตักเตือนและยอมรับจากผลการกระทำของข้าพเจ้า จึงได้ลง  
ลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้า  หัวหน้าฝ่าย  คณะกรรมการ ณ วันที่ ..... เดือน .....  
พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....ผู้กระทำความผิด  
(.....)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าฝ่าย / ผู้มีอำนาจ  
(.....)