

## นโยบายคุ้มครองเด็ก

มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีความรับผิดชอบต่อเด็กที่มูลนิธิฯ ให้การช่วยเหลือ โดยปกป้องคุ้มครองให้ความปลอดภัยแก่เด็กที่อยู่ภายใต้โครงการบ้านพักเด็กชีวิตบริบูรณ์ เจ้าหน้าที่ทุกคนในมูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ ไม่ว่าจะเป็นเจ้าหน้าที่ในฝ่ายงานอื่นหรือผู้อภิบาลเด็กรวมทั้งอาสาสมัคร จะพยายามอย่างสุดความสามารถเพื่อที่จะสร้างสภาพแวดล้อมและระบบการดูแลที่ได้มาตรฐาน เพื่อช่วยเหลือและป้องกันการทารุณกรรมในทุกรูปแบบ มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีความรับผิดชอบที่จะทำทุกอย่างเพื่อประโยชน์สูงสุดของเด็ก มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์

มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ ต่อด้านการแสวงหาผลประโยชน์จากเด็ก และการทารุณกรรมในทุกรูปแบบ ยิ่งกว่านั้นมูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีกระบวนการ และขั้นตอนการปฏิบัติที่ชัดเจน หากมีการสงสัย หรือทราบว่ามีทารุณกรรม และการแสวงหาผลประโยชน์จากเด็ก

มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์เชื่อว่าเด็กทุกคนมีสิทธิที่จะได้รับความคุ้มครองและได้รับการช่วยในการมีชีวิตอยู่ โดยไม่แบ่งแยก เชื้อชาติ สังคม เบื้องหลัง เพศ สีผิว ความพิการ ศาสนา หรือ ความเชื่อ ได้กำหนดกฎเกณฑ์ และระเบียบในด้านการป้องกันให้เปรียบเทียบ ในการต่อต้านกับการแสวงหาผลประโยชน์กับเด็ก และการทารุณกรรมเด็กที่อาจเกิดขึ้นได้ มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ตระหนักถึงความจำเป็นที่จะแสดงความมุ่งมั่นของมูลนิธิฯ อย่างชัดเจน ด้วยการดำเนินงาน และกิจกรรมของมูลนิธิฯ จะต้องส่งเสริมความปลอดภัย และ ความมั่นคงของเด็กตลอดเวลา นโยบายนี้จะช่วยเสริมความหนักแน่น อีกทั้งยกระดับ และเน้นคุณธรรมของทุกคนที่อยู่ภายใต้มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ โดยยึดมั่นใน พ.ร.บ. คุ้มครองเด็กของไทย ปี 2546 ซึ่งทางมูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ ได้กำหนดนโยบายขึ้นมาสำหรับทุกคนที่อยู่ภายใต้มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ รวมถึงบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อกับทางมูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์มีการกำหนดนโยบายด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

### ด้านที่ 1

#### ว่าด้วยการคัดเลือกว่าจ้างเจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัคร

1. เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็กต้องมีอายุ 22 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป และมีสัญชาติไทย
2. การรับเจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครต้องผ่านมติที่ประชุมของคณะกรรมการมูลนิธิชีวิตบริบูรณ์
3. เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครต้องไม่มีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา
4. เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครต้องสุขภาพเรียบร้อย
5. เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครต้องไม่เคยมีคดี และติดคุกมาก่อน
6. บุคคลที่รับรองเจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครต้องได้รับการยอมรับจากสังคมในชุมชนตนเอง
7. เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครต้องผ่านกระบวนการคัดเลือก สัมภาษณ์ ทดลองงาน ตามตำแหน่งที่รับเข้าทำงาน
8. เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครต้องไม่มีโรคภัยแรงที่ติดต่อผู้อื่นได้
9. เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครต้องมีคุณสมบัติหรือประสบการณ์ตามตำแหน่งที่รับสมัคร
10. เจ้าหน้าที่มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ และเจ้าหน้าที่อภิบาลเด็กต้องผ่านกระบวนการตรวจสอบประวัติก่อนเข้ามาทำงาน

## ด้านที่ 2

### ว่าด้วยการให้การศึกษา และฝึกอบรม

1. เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครต้องมีการอบรม แนะนำนโยบายของมูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ และข้อปฏิบัติในการคุ้มครองสิทธิเด็กเมื่อเริ่มว่าจ้าง
2. เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก อาสาสมัคร และเจ้าหน้าที่มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ จำเป็นต้องเข้าใจนโยบายที่เกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิเด็ก โดยลงลายมือชื่อรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
3. เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก อาสาสมัคร อนุกรรมการ และคณะกรรมการต้องเข้าร่วมอบรมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อทบทวน ความรู้เกี่ยวกับการดูแลคุ้มครองเด็กอย่างมีประสิทธิภาพ
4. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีการแลกเปลี่ยนข้อมูล เนื้อหา กระบวนการในการอบรมนโยบายในการคุ้มครองเด็ก กับองค์กรอื่น ๆ
5. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีที่ปรึกษาด้าน สิทธิมนุษยชน และมาตรฐานการคุ้มครองเด็ก
6. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีการจัดอบรมให้ความรู้แก่เด็กในด้าน สุขภาพ สิทธิเด็ก การป้องกันตัว เป็นต้น

## ด้านที่ 3

### ว่าด้วยข้อปฏิบัติของเจ้าหน้าที่มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัคร

1. เจ้าหน้าที่มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครต้องปฏิบัติตัวด้วยความสุภาพเรียบร้อย ทางวาจา การแต่งกาย ทรงผม และไม่ทำการใด ๆ ต่อร่างกายเช่น เจาะหู (ยกเว้นผู้หญิง) เจาะจมูก เจาะลิ้น เจาะ สะดือ สักลาย
2. ห้ามเจ้าหน้าที่มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครอยู่กับเด็กตามลำพังในสถานที่ลับตาผู้อื่น ยกเว้นดังต่อไปนี้
  - 2.1 หากจำเป็นต้องแยกเด็กที่ป่วย และจำเป็นต้องมีการดูแลอย่างใกล้ชิดสองต่อสอง อนุญาตให้เจ้าหน้าที่ หรือ อาสาสมัครเพศเดียวกันเท่านั้นที่ดูแลได้
  - 2.2 สมาชิกครอบครัวที่ใกล้ชิดของเด็ก (พ่อ แม่ และพี่น้องสายโลหิตเดียวกัน)
3. ห้ามเจ้าหน้าที่มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครใช้แรงงานเด็กเกินกว่าที่กฎหมายกำหนดเช่น
  - 3.1 ห้ามเด็กที่อายุต่ำกว่า 15 ปี ทำงานกับ เครื่องจักรกล โรงงานไฟฟ้ากำลังสูง โรงงานที่ต้องใช้สารเคมี โรงฆ่าสัตว์ โรงงานที่ทำงานเกี่ยวกับกัมมันตภาพรังสี งานที่ทำงานเกี่ยวกับความสูงจากพื้นดิน 10 เมตรขึ้นไป เป็นต้น แต่งสามารถทำงานบางประเภทได้ เช่น กวาดบ้าน ถูบ้าน ซักผ้า และทำความสะอาดบริเวณที่พักอาศัย ตามที่ได้รับมอบหมายจากทางมูลนิธิชีวิตบริบูรณ์
  - 3.2 ห้ามเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำงานดังต่อไปนี้ การบังคับเป็นทาส การบังคับให้ใช้แรงงาน การใช้เด็กทำงานผิดกฎหมาย เช่น ผลิต และ ค้ายาเสพติด การค้าประเวณีเด็ก และใช้เด็กในการผลิตสื่อลามก การให้เด็กทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพร่างกาย และจิตใจ
  - 3.3 ห้ามใช้เด็กในงานส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ เช่น ซักผ้า ทำความสะอาดที่พักส่วนตัว เป็นต้น

4. ห้ามเจ้าหน้าที่มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัคร สัมผัสหรือปฏิบัติต่อร่างกายของเด็ก ในทางที่เป็น การล่วงละเมิดต่อเด็ก
5. ห้ามเจ้าหน้าที่มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครใช้วาจาที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อ จิตใจและอารมณ์ของเด็ก ซึ่งอาจจะเกี่ยวข้องกับการสื่อสารในแนวที่บ่งบอกว่าเด็กไม่มีค่า ไม่รักเด็ก เด็กเป็น คนไม่มีความสามารถ เป็นคนคดโกง ก่อให้เกิดความรู้สึกกลัว รู้สึกว่าตนอยู่ในสภาวะอันตราย
6. เจ้าหน้าที่มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครต้องปฏิบัติต่อเด็กอย่างเท่าเทียมกัน
7. ห้ามลงโทษเด็กโดยใช้อารมณ์และความรุนแรง เช่น กักขัง หน่วงเหนี่ยว ให้อดอาหาร ตบหัว เป็นต้น
8. ห้ามเจ้าหน้าที่มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครแสวงหาผลประโยชน์จากเด็กเป็น การส่วนตัว
9. เจ้าหน้าที่มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครให้เกียรติ และยอมรับความคิดเห็นของ เด็ก
10. เจ้าหน้าที่มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครต้องรับผิดชอบต่อการกระทำผิดของ ตนเอง
11. เจ้าหน้าที่มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัครไม่ควรหลับนอนในห้อง หรือเตียงเดียวกับ เด็กที่อยู่ภายใต้การดูแล (ยกเว้นเด็กเล็กที่เจ็บป่วย ต้องการการดูแลอย่างใกล้ชิด)

#### ด้านที่ 4

#### ว่าด้วยการรายงาน และส่งต่อข้อมูล (เมื่อสงสัยว่ามีการล่วงละเมิด)

1. เจ้าหน้าที่พูดได้อย่างเปิดเผยเมื่อตนกังวลหรือสงสัยว่ามีการล่วงละเมิดเกิดขึ้นกับเด็ก
2. เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็กจะต้องแจ้งให้กับเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องตามลำดับโครงสร้างของมูลนิธิบริบูรณ์ หากสงสัย หรือเกิดกรณีการล่วงละเมิด
3. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีแบบฟอร์มในการรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการล่วงละเมิดเด็ก
4. มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับข้อมูล(แฟ้ม สมุด ฐานข้อมูล) และติดตามรายงานเกี่ยวกับการล่วงละเมิดเด็ก
5. เมื่อเกิดข้อกล่าวหาในการล่วงละเมิดแล้ว มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีกระบวนการรายงานข้อมูลตามโครงสร้างที่วาง ไว้ และสามารถตรวจสอบได้
6. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์เปิดโอกาสให้ผู้ถูกกล่าวหาอธิบายข้อเท็จจริงตามกระบวนการรายงานข้อมูลตามโครงสร้าง ที่วางไว้
7. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีบทลงโทษทางวินัยหากเจ้าหน้าที่หรือเด็กให้การเท็จ ให้ร้ายต่อผู้อื่น (ตามบทลงโทษข้อที่ 6)
8. เมื่อมีการละเมิดที่ร้ายแรงเกิดขึ้น ทุกฝ่ายต้องเก็บข้อมูลเกี่ยวกับกรณีการล่วงละเมิดนั้นเป็นความลับ มูลนิธิ ชีวิตบริบูรณ์ ต้องปกป้องสิทธิเด็กตามกฎหมาย (ยกเว้นผู้รับมอบหมายให้ดำเนินตามคดีความ)
9. การรายงานข้อมูลกับสื่อมวลชนเป็นหน้าที่ของประธานหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธาน
10. มูลนิธิฯ มีที่ปรึกษาและช่องทางรับฟังความคิดเห็นของเด็กเมื่อมีการล่วงละเมิดสิทธิเด็ก เช่น กล้องรับความ คิดเห็นที่มีกุญแจล็อก

## ด้านที่ 5

### ว่าด้วยการเข้าถึงของบุคคลภายนอก (ผู้อุปการะ สื่อ องค์กรอื่น)

1. การมาเยี่ยมของบุคคลภายนอกต้องมีหนังสือขออนุญาตหรือแจ้งให้ทราบ และได้รับอนุญาตจากมูลนิธิชีวิตบริบูรณ์
2. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีการแจ้งให้กับเด็กและเจ้าหน้าที่ทราบก่อนบุคคลภายนอกจะเข้ามาเยี่ยม
3. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีการอธิบายวัตถุประสงค์ของการเข้ามาเยี่ยม ให้กับเด็กและเจ้าหน้าที่ทราบ
4. ทางมูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกแลกเปลี่ยนติดต่อสื่อสารใด ๆ โดยตรงกับเด็กก่อนหรือหลังการมาเยี่ยม ไม่ว่าจะโดยทาง จดหมาย อีเมล โทรศัพท์ ข้อความ วีดีโอ ฟาสต์ และอื่นๆ กับเด็กมูลนิธิชีวิตบริบูรณ์
5. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีการปฐมนิเทศ และป้ายมีคู่มือเกี่ยวกับกฎระเบียบต่างๆ ให้กับบุคคลภายนอกที่ได้เข้ามาเยี่ยมรับทราบ
6. มูลนิธิฯ ต้องเก็บข้อมูลส่วนตัวของเด็ก(รูปภาพ เอกสารสำคัญ ประวัติส่วนตัวต่างๆ) จำกัดอยู่แค่ในกลุ่มที่จำเป็นต้องรู้เท่านั้น
7. ห้ามบุคคลภายนอกนำอาวุธวัตถุอันตราย สิ่งผิดกฎหมาย ยาเสพติด และของมีค่าเข้ามาในบริเวณมูลนิธิฯ
8. กิจกรรมการระดมทุน หรือ การประชาสัมพันธ์ใด ๆ ต้องอยู่ภายใต้แนวทางการควบคุมดูแล ของมูลนิธิชีวิตบริบูรณ์

## ด้านที่ 6

### ว่าด้วยนโยบาย และขั้นตอนปฏิบัติสำหรับมูลนิธิชีวิตบริบูรณ์

1. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีการจัดระบบที่ปกอภัยที่มีความปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ
2. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีการจัดให้มีผู้อภิบาลเด็กที่มีความรู้ความเข้าใจนโยบายสิทธิเด็ก และการคุ้มครองเด็ก
3. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ จัดให้มีการตรวจสุขภาพขั้นพื้นฐานให้แก่เด็กและส่งเสริมให้เด็กออกกำลังกาย
4. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีแนวทางการบริหารงานอย่างโปร่งใสมีการปฏิบัติงานจริงจัง ตอบสนองต่อปัญหาต่าง ๆ ของเด็กอย่างถูกต้องและเหมาะสม
5. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ มีการตรวจสอบและทบทวนสิทธิเด็กและการคุ้มครองเด็กเป็นระยะ ๆ และประเด็นต่างๆ ที่เกิดขึ้นจะถูกรับบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร
6. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ ปลูกฝัง อบรม ให้เด็กมีคุณธรรมจริยธรรมห่างไกลยาเสพติด และอบายมุข เป็นคนดีของสังคมและประเทศชาติ
7. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ ตระหนักและให้ความสำคัญ กับสิทธิเด็กทางกฎหมาย และทางศีลธรรมในการคุ้มครองเด็กให้ปลอดภัยจากการถูกเอาเปรียบ และการละเมิดสิทธิด้านต่าง ๆ
8. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ สนับสนุนให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายการคุ้มครองสิทธิเด็กทุกด้านของมูลนิธิฯ และตาม พ.ร.บ. คุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546
9. มูลนิธิชีวิตบริบูรณ์ ปกป้องชื่อเสียงของหน่วยงาน ในฐานะองค์กร

## หมวดที่ 7

### ว่าด้วยการรับสมัคร และการคัดกรองเด็ก

1. ต้องเป็นเด็กตามพระราชบัญญัติ พ.ศ. 2546 หมวด 3 มาตรา 32 ข้อ (1)-(8)
  - (1) เด็กเร่รอน หรือ เด็กกำพร้า
  - (2) เด็กที่ถูกทอดทิ้ง หรือ พลาดหลง ณ ที่ใดที่หนึ่ง
  - (3) เด็กที่ผู้ปกครองไม่สามารถเลี้ยงดูได้ด้วยเหตุใด ๆ เช่น ถูกจำคุก กักขัง พิกการ ทูพพลภาพ เจ็บป่วยเรื้อรัง ยากจน เป็นผู้เยาว์หย่า ถูกทิ้งร้าง เป็นโรคจิตหรือโรคประสาท
  - (4) เด็กที่ผู้ปกครองมีพฤติกรรมหรือประกอบอาชีพไม่เหมาะสมอันส่งผลกระทบต่อพัฒนาการทางร่างกายหรือจิตใจของเด็กที่อยู่ในความปกครองดูแล
  - (5) เด็กที่ได้รับการเลี้ยงดูโดยมิชอบ ถูกใช้เป็นเครื่องมือในการกระทำหรือแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ถูกทารุณกรรม หรือตกอยู่ในภาวะอื่นใดอันอาจเป็นเหตุให้เด็กมีความประพฤติเสื่อมเสียในทางศีลธรรมอันดีหรือเป็นเหตุให้เกิดอันตรายแก่ร่างกายหรือจิตใจ
  - (6) เด็กพิกการ
  - (7) เด็กที่อยู่ในสภาพยากลำบาก
  - (8) เด็กที่อยู่ในสภาพที่จำเป็นต้องได้รับการสงเคราะห์ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
2. เด็กที่จะเข้ามาอยู่ในความดูแลของมูลนิธิ ต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบเป็นมติ จากคณะกรรมการมูลนิธิ
3. เด็กที่จะเข้ามาอยู่ในความดูแลของมูลนิธิ ต้องได้รับการลงลายมือชื่อยินยอมจากเด็ก และผู้ปกครองในการถ่ายภาพ สัมภาษณ์ บันทึกภาพ และเสียงตามแบบฟอร์มของมูลนิธิ

## หมวดที่ 8

### ว่าด้วยบทลงโทษสำหรับเด็ก เจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร และบุคคลภายนอก

1. เจ้าหน้าที่มูลนิธิ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก อาสาสมัคร และเด็ก ให้การเท็จใดๆ ในข้อมูลการสมัคร หากตรวจสอบพบภายหลังมูลนิธิ มีสิทธิ์เชิญท่านออกจากการปฏิบัติหน้าที่ทันที
2. เจ้าหน้าที่มูลนิธิ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก อาสาสมัคร และเด็ก หากได้รับโรคติดต่อที่ร้ายแรง คณะกรรมการมูลนิธิ จะหาแนวทางแก้ไขและปฏิบัติต่อบุคคลนั้นอย่างเหมาะสม
3. เจ้าหน้าที่มูลนิธิ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัคร แต่งตัวไม่สุภาพเรียบร้อยในเวลาปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการมีสิทธิ์ตักเตือนว่ากล่าว หากกระทำผิดซ้ำ ๆ คณะกรรมการจะใช้ดุลพินิจพิจารณาลงโทษต่อไป
4. เจ้าหน้าที่มูลนิธิ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัคร มีการล่วงละเมิดกับเด็ก กรณีที่ไม่รุนแรงจะบันทึกข้อมูลและว่ากล่าวตักเตือน โดยคณะอนุกรรมการมูลนิธิ แต่หากเป็นการล่วงละเมิดที่ร้ายแรงคณะกรรมการมูลนิธิ มีสิทธิ์ใช้ดุลพินิจในการพิจารณาลงโทษต่อไป
5. เจ้าหน้าที่มูลนิธิ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัคร ละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายที่ร้ายแรงต่อเด็ก คณะกรรมการมีสิทธิ์ว่ากล่าวตักเตือน และใช้ดุลพินิจในการพิจารณาลงโทษต่อไป
6. เจ้าหน้าที่มูลนิธิ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัคร ให้การเท็จในการบันทึกข้อมูลกับมูลนิธิ กรณีการล่วง

ละเมิดจะต้องมีการซักถามหาความเป็นจริงอย่างละเอียด หากมีความผิดจริงจะต้องถูกว่ากล่าวตักเตือนโดยอนุกรรมการมูลนิธิฯ แต่หากกรณีให้การเท็จร้ายแรงหรือแต่งเรื่องขึ้นมา คณะกรรมการมีสิทธิ์ว่ากล่าวตักเตือนและใช้ดุลพินิจในการพิจารณาบทลงโทษต่อไป

7. เจ้าหน้าที่มูลนิธิฯ เจ้าหน้าที่อภิบาลเด็ก และอาสาสมัคร ใช้ข้อมูลต่างๆ ของเด็กในทางที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อเด็กและมูลนิธิฯ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว คณะกรรมการมีสิทธิ์ใช้ดุลพินิจในการพิจารณาบทลงโทษต่อไป
8. บุคคลภายนอกเข้ามาในมูลนิธิฯ โดยมีเจตนาแอบแฝงในทางที่สื่อถึงการล่วงละเมิดต่อเด็ก เจ้าหน้าที่มูลนิธิฯ มีสิทธิ์เชิญบุคคลนั้นออกโดยทันที
9. บุคคลภายนอกเข้ามาในมูลนิธิฯ โดยมีของมีค่า สิ่งผิดกฎหมาย ยาเสพติด อาวุธ และวัตถุอันตรายทางเจ้าหน้าที่มูลนิธิฯ มีสิทธิ์แจ้งให้กับเจ้าหน้าที่บ้านเมืองดำเนินการตามกฎหมายต่อไป
10. หากบุคคลหรือสื่อภายนอก บันทึกเสียง ภาพของเด็ก อาคารสถานที่โดยไม่ได้รับอนุญาตก่อน เจ้าหน้าที่มูลนิธิฯ มีสิทธิ์ตรวจสอบ และทำลายข้อมูลภาพหรือเสียงออกได้